

# Henkilötietolain (523/1999) 10 ja 24 §:n ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojaseloste

## 1. Rekisterinpitäjä

Vääksyn Betoni Oy

Anianpellontie 446, 17200 VÄÄKSY

(03) 7661571

vaaksyn.betoni@phnet.fi

## 2. Rekisteristä vastaa

Vääksyn Betoni Oy

(03) 7661571

[vaaksyn.betoni@phnet.fi](mailto:vaaksyn.betoni@phnet.fi)

## 3. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Käsittelyn tarkoituksena on asiakassuhteen hoitaminen, hallinnointi, asiakkaan ja rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen sekä henkilötietolain mukainen henkilötietojen käsittely laskutukseen liittyviin tarkoituksiin.

## 4. Rekisterin tietosisältö

Perustietoja, kuten nimi, osoite, sähköpostiosoite jne.

Laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot, taloudelliset tiedot.

Asiakkuuteen ja sopimussuhteeseen liittyvät tiedot.

Rekisteröidyn itse antamat tiedot.

## 5. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaan antamat tiedot.

## **6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja kolmansille osapuolille lukuun ottamatta väärinkäytöstapauksia tai perintätoimistolle siirrettyjä saatavia. Tietoja voidaan luovuttaa myös viranomaistaholle erikseen pyydettyä. Tietoja ei siirretä Euroopan talousalueen tai Euroopan unionin ulkopuolelle.

## **7. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisteriä käyttävät vain Vääksyn Betoni Oy sihteerit työntekijät. Tietokannasta tulostettava manuaalinen aineisto säilytetään lainsäädännössä edellytetyllä tavalla yrityksen valvotuissa tiloissa ja hävitetään tarvittaessa turvallisesti.

## **8. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää sähköpostilla rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti 30 päivän kuluessa).

## **9. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää sähköpostilla rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti 30 päivän kuluessa).